

REGULAMIN Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach 2024

zwany dalej: „Regulaminem”

1. Informacje ogólne.

1.1 Organizatorem Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach 2024 jest Krakowskie Forum Kultury, będące miejską instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury pod nr 4, z siedzibą w Krakowie (31-027) przy ul. Mikołajskiej 2, NIP: 675-00-07-185, tel. 12 422 08 14, e-mail: kfk@krakowskieforum.pl, które działa w imieniu Gminy Miejskiej Kraków, zwane dalej: „Organizatorem”.

1.2 Przepisy niniejszego Regulaminu obowiązują wszystkich Wystawców Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach 2024, zwanego dalej: „Jarmarkiem”, w szczególności tych, którzy zawarli Umowę uczestnictwa w Jarmarku (Umowę najmu infrastruktury handlowej), związaną bezpośrednio z wykonywaną przez nich działalnością gospodarczą lub zawodową. Niniejsze przepisy stanowią integralną część Umowy uczestnictwa w Jarmarku.

1.3 Termin Jarmarku ustala się na dzień 1 kwietnia 2024 r. (poniedziałek) w godzinach od 09.00 do 17.00.

1.4 Miejsce Jarmarku: Kraków, alejka pieszo-rowerowa przy Błoniach od strony al. 3 Maja w Krakowie.

1.5 Szczegółowych informacji od poniedziałku do piątku w godzinach od 10.00 do 15.00 udzielają pracownicy Organizatora: Zofia Gnoińska i Wiktoria Kwiek, tel. 501984722

2. Zasady udziału.

2.1 Zamiar uczestnictwa w Jarmarku Uczestnik – potencjalny Wystawca – wyraża w pisemnym zgłoszeniu, przysyłając na adres internetowy: emaus@krakowskieforum.pl wypełnione i podpisane Kartę Zgłoszenia i Kartę Kwalifikacyjną w jednym z formatów: pdf, doc/docx, odt, xls/xlsx. Karta Zgłoszenia i Karta Kwalifikacyjna stanowią Załączniki nr 1 i nr 2 do Regulaminu. Wystawcy gastronomiczni nie wypełniają Karty Kwalifikacyjnej. Przesłane dokumenty powinny być czytelne.

2.2 Jeden podmiot gospodarczy lub osoba fizyczna (dotyczy artystów i rękodzielników prowadzących nierejestrowaną działalność gospodarczą) może złożyć tylko jedną Kartę Zgłoszeniową. Złożenie dwóch lub więcej zgłoszeń przez ten sam podmiot (dotyczy także powiązań osobowych w rozumieniu art. 23m ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych i art. 11a ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych oraz wynikających ze stosunku pracy) wyklucza go z udziału w całości.

2.3 Warunkiem zakwalifikowania się do uczestnictwa w Jarmarku jest prawidłowe wypełnienie Karty Zgłoszenia i Karty Kwalifikacyjnej, które stanowią wyrażenie gotowości uczestnictwa w Jarmarku i są równoznaczne ze złożeniem oferty względem Organizatora. Do Karty Zgłoszenia należy dołączyć zdjęcia (format jpg/png) przedstawiające oferowany asortyment. Minimalna liczba zdjęć to 5 (słownie: pięć). W przypadku braku minimalnej liczby zdjęć oferowanego asortymentu zgłoszenie pozostanie bez rozpatrzenia.

2.4 Zgłoszenia zamiaru uczestnictwa w Jarmarku przyjmowane są **od dnia publikacji niniejszego Regulaminu na stronie krakowskieforum.pl do dnia 25 lutego 2024 roku do godz. 24.00**. Wystawca może zgłosić chęć współdzielenia miejsca handlowego z konkretnym podmiotem, który wskazuje w Karcie Zgłoszenia, przy czym pomiędzy tymi dwoma podmiotami nie powinny występować powiązania osobowe w rozumieniu pkt. 2.2.

2.5 Ze względu na specyfikę lokalizacji nie będzie możliwości utworzenia osobnej strefy gastronomicznej z food truckami. Dla Uczestników (potencjalnych Wystawców) oferujących wyroby gastronomiczne miejsca przyznawane będą na podstawie indywidualnych decyzji, a w przypadku otrzymania zbyt dużej ilości zgłoszeń przekraczającej dostępną liczbę stanowisk handlowych przeprowadzone zostanie losowanie przez Komisję złożoną z 3 (trzech) pracowników Organizatora według zasad opisanych w pkt. 2.9.

2.6 Organizator dopuszcza 4 rodzaje stoisk, z czego namioty zapewnia Organizator (za uiszczeniem opłat wskazanych w pkt. 2.19.2):

- 2.6.1. namioty o wymiarach 3 x 3 m;
- 2.6.2. namioty o wymiarach 2 x 2 m;
- 2.6.3. mała gastronomia (rower gastronomiczny i inne, o określonej powierzchni);
- 2.6.4. samodzielne stanowisko handlowe (np. balony).

2.7 Organizator dokona weryfikacji zgłoszeń, wybierając Wystawców, którzy na podstawie wypełnionej Karty Kwalifikacyjnej uzyskają największą liczbę punktów. Organizator zastrzega sobie prawo do nieprzyjęcia oferty ze względu na rodzaj oferowanego asortymentu z zastrzeżeniem, że tylko do 15% powierzchni handlowej może być zajęte przez podmioty oferujące inny asortyment niż twórczość ludowa i rękodzieło, z wyłączeniem gastronomii.

2.8 Organizator zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia losowania na zasadach opisanych w pkt. 2.9 spośród Wystawców, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów.

2.9 Losowanie miejsc handlowych pod gastronomię oraz miejsc pod handel zostanie przeprowadzone spośród Wnioskodawców (potencjalnych Wystawców) zakwalifikowanych do udziału w Jarmarku po przeprowadzeniu wstępnej kwalifikacji. Losowania dokona 3-osobowa komisja złożona z pracowników Organizatora, przy użyciu plastikowych/styropianowych kulek z numerami przypisanymi do zakwalifikowanych Uczestników (potencjalnych Wystawców) – umieszczonych w zamkniętym pojemniku. Z losowania powstanie protokół zawierający listę wszystkich wylosowanych Wystawców podpisany przez dyrektora Organizatora. Losowanie odbędzie się przy udziale prawnika z kancelarii prawnej.

2.10 Z uwagi na możliwość współdzielenia miejsc handlowych w namiotach, celem uniknięcia umieszczenia w jednym punkcie handlowym podmiotów oferujących ten sam towar, losowaniu podlega wyłącznie podmiot/osoba – Uczestnik (potencjalny Wystawca), a nie samo miejsce. Organizator zastrzega sobie prawo do rozmieszczania wylosowanych Wystawców w poszczególnych namiotach z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.

2.11 Miejsca handlowe i miejsca pod gastronomię losowane będą oddzielnie.

2.12 Ze względu na możliwość wystąpienia sytuacji losowych i rezygnacji z uczestnictwa po dokonaniu wyboru Wystawcy, Organizator przygotowuje listę rezerwową według kolejności uzyskanych punktów.

2.13 Karty Zgłoszenia i Karty Kwalifikacyjne bez wskazania szczegółowo asortymentu, błędnie wypełnione, wypełnione niezgodnie ze stanem faktycznym lub niekompletne i przesłane po terminie określonym w pkt. 2.4 oraz niezawierające minimalnej liczby pięciu zdjęć oferowanego asortymentu, nie będą brane pod uwagę przy kwalifikacji do udziału w Jarmarku.

2.14 Organizator zastrzega sobie prawo do wyznaczenia oraz zmiany lokalizacji miejsca powierzchni handlowej konkretnych stanowisk określonym Wystawcom, zgodnie z koncepcją organizacyjną i warunkami technicznymi Jarmarku oraz zasadami uczciwej konkurencji.

2.15 Wystawca zakwalifikowany do udziału w Jarmarku zostanie o tym poinformowany drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w treści przesłanego Zgłoszenia.

2.16 Zakwalifikowany Wystawca zobowiązany jest do zawarcia z Organizatorem Umowy najmu infrastruktury handlowej oraz wniesienia ustalonej opłaty za uczestnictwo i kaucji. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.

2.17 Wystawca zobowiązany jest do podpisania Umowy niezwłocznie po jej otrzymaniu. Podpisany, czytelny skan Umowy zostanie przesłany przez Wystawcę na adres poczty elektronicznej Organizatora: emaus@krakowskieforum.pl. W przypadku niewystarczającej jakości dokumentu Organizator ma prawo poprosić o poprawny skan lub niezwłoczne dostarczenie oryginału Umowy. Po otrzymaniu podpisanej Umowy Organizator niezwłocznie wystawi fakturę dla Wystawcy z 7-dniowym terminem zapłaty liczoną od dnia jej doręczenia danemu Wystawcy.

2.18 Zgłoszenie wraz ze wszystkimi załącznikami oraz Umowa muszą być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentacji Wystawcy zgodnie z wpisem do Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub do innego właściwego rejestru. W przypadku gdy w imieniu Wystawcy działa osoba, której umocowanie nie wynika z ww. dokumentów, Wystawca, wraz z kompletem powyżej wskazanych dokumentów, przedkłada pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wystawcy.

2.19 Opłata za uczestnictwo obejmuje: udostępnienie stoiska handlowego stanowiącego własność Organizatora (namioty) lub udostępnienie miejsca pod stoisko własne Wystawcy (mała gastronomia lub samodzielne stanowisko), za zajęcie terenu oraz dodatkowe usługi takie jak: wywóz odpadów i innych nieczystości, serwis toalet, ochronę i obsługę serwisową stoisk udostępnionych przez Organizatora.

2.19.1 Dodatkowo płatne jest zużycie energii elektrycznej, zgodnie z poniższym cennikiem:

2.19.1.1 do 2 kW wynosi 100,00 PLN netto (słownie: sto złotych^{00/100}) plus 23 % VAT;

2.19.1.2 powyżej 2 do 4 kW wynosi 200,00 PLN netto (słownie: dwieście złotych^{00/100}) plus 23 % VAT;

2.19.1.3 powyżej 4 do 6 kW wynosi 300,00 PLN netto (słownie: trzysta złotych^{00/100}) plus 23 % VAT;

2.19.1.4 powyżej 6 do 8 kW wynosi 400,00 PLN netto (słownie: czterysta złotych^{00/100}) plus 23 % VAT;

2.19.1.5 powyżej 8 do 10 kW wynosi 500,00 PLN netto (słownie: pięćset złotych^{00/100}) plus 23 % VAT.

2.19.2 Organizator dopuszcza 4 rodzaje stoisk, z czego namioty zapewnia Organizator, za uiszczeniem poniższych opłat:

2.19.2.1 namiot handlowy o pow. 9 m² – 550,00 PLN netto (słownie: pięćset pięćdziesiąt złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus należny podatek VAT, tj. 676,50 PLN brutto (słownie: sześćset siedemdziesiąt sześć złotych ⁵⁰/₁₀₀) lub w przypadku współdzielenia 4,5 m² – 275,00 PLN netto (słownie: dwieście siedemdziesiąt pięć złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus należny podatek VAT, tj. 338,25 PLN brutto (słownie: trzysta trzydzieści osiem złotych ²⁵/₁₀₀) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

2.19.2.2 namiot handlowy o pow. 4 m² – 350,00 PLN netto (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus należny podatek VAT, tj. 430,50 PLN brutto (słownie: czterysta trzydzieści złotych ⁵⁰/₁₀₀) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

2.19.2.3 teren pod ustawienie małej gastronomii – (rower gastronomiczny / inne) – 70,00 PLN netto (słownie: siedemdziesiąt złotych ⁰⁰/₁₀₀) za 1 m² plus należny podatek VAT, tj. 86,10 PLN brutto (słownie: osiemdziesiąt sześć złotych ¹⁰/₁₀₀) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

2.19.2.4 teren pod ustawienie samodzielnego stoiska handlowego – 70,00 PLN netto (słownie: siedemdziesiąt złotych ⁰⁰/₁₀₀) za 1 m² (z wyłączeniem gastronomii) plus należny podatek VAT, tj. 86,10 PLN brutto (słownie: osiemdziesiąt sześć złotych ¹⁰/₁₀₀) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

Uwaga: Wystawcy sprzedający balony mają możliwość dodatkowego dokupienia namiotu o pow. 4 m² (w celu składowania zapasów, kartonów itp.) zgodnie z punktem 2.19.2.2.

2.20 Własne elementy wyposażenia stoisk handlowych mogą być umieszczane wyłącznie za zgodą Organizatora według standardu opisanego w zawartej Umowie najmu infrastruktury handlowej.

2.21 Wystawca zobowiązany jest do posiadania własnych przewodów i przedłużaczy w celu rozproszania energii elektrycznej doprowadzonej do stoiska handlowego, gaśnicy odpowiedniej do profilu prowadzonej działalności Wystawcy oraz własnych elementów wyposażenia stoiska.

2.22 Asortyment sprzedawany na Jarmarku musi być zaakceptowany przez Organizatora, zgodny z treścią w Karcie Zgłoszenia i nie może ulec zmianie. Nieuzgodniona z Organizatorem zmiana asortymentu będzie podstawą do rozwiązania Umowy najmu infrastruktury handlowej z przyczyn leżących po stronie Wystawcy i wydalenia Wystawcy z Jarmarku bez prawa do odszkodowania, bez zwrotu poniesionych kosztów oraz z naliczeniem kar umownych zgodnie z zawartą Umową.

2.23 Warunkiem udziału w Jarmarku jest uiszczenie opłaty wystawowej zgodnie z pkt. 2.16 oraz kaucji zwrotnej w wysokości 1 000,00 PLN netto (słownie: jeden tysiąc złotych ⁰⁰/₁₀₀) przez Wystawcę w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy, licząc od daty przesłania skanu podpisanej Umowy na adres poczty elektronicznej Organizatora wskazany w pkt. 2.1, ale nie później niż do 22 marca 2024 roku. Brak wpłaty kaucji w powyżej określonym terminie równoznaczny jest z rezygnacją Wystawcy z uczestnictwa w Jarmarku. Terminem wpłaty jest data wpływu środków finansowych na rachunek bankowy Organizatora.

2.24 Kaucja zostanie zwrócona Wystawcy przez Organizatora w ciągu 14 dni od zakończenia Jarmarku na jego numer rachunku podany w Zgłoszeniu, pod warunkiem należytego wykonania Umowy najmu infrastruktury handlowej przez Wystawcę.

2.25 W sytuacji współdzielenia stoiska handlowego (namiot) opłata zostanie pomniejszona proporcjonalnie do wielkości faktycznie zajętej powierzchni liczonej w m². Wysokość kaucji pozostaje bez zmian wynosząc 1 000,00 PLN netto (słownie: jeden tysiąc złotych ⁰⁰/₁₀₀).

2.26 Wszelkie płatności mogą być realizowane tylko w formie przelewu na rachunek bankowy Organizatora.

3. Obowiązki Organizatora.

3.1 W ramach uiszczonej opłaty Organizator zapewnia Wystawcy:

3.1.1 stoisko handlowe lub teren wskazany przez Organizatora:

- 3.1.1.1. namioty o wymiarach 3 x 3 m;
- 3.1.1.2. namioty o wymiarach 2 x 2m;
- 3.1.1.3. teren pod małą gastronomię;
- 3.1.1.4. teren pod samodzielne stanowisko.

3.1.2 wyposażenie stoiska w przyłączenie do energii elektrycznej niezbędnej do prowadzenia działalności handlowej zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym w Karcie Zgłoszenia (zużycie energii dodatkowo płatne zgodnie z pkt. 2.19.1);

3.1.3 dostęp do toalet typu toi-toi dla Wystawców;

3.1.4 serwis techniczny udostępnionych stoisk handlowych;

3.1.5 utrzymanie porządku i czystości na terenie Jarmarku;

3.1.6 zapewnienie ochrony osób i mienia na Jarmarku;

3.1.7 uzyskanie wszelkich zgód i zezwoleń, w tym zezwolenia zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego.

3.2 Organizator nie zapewnia miejsc parkingowych, dojazd i postój pojazdów zaopatrzenia będzie możliwy wyłącznie w dostosowaniu do ogólnych zasad ruchu drogowego oraz istniejącego oznakowania (brak możliwości wjazdu pojazdów na alejkę pieszo-rowerową).

4. Odstąpienie od Umowy.

4.1 Odstąpienie od Umowy bez ponoszenia kosztów Wystawca może zgłosić Organizatorowi nie później niż do 7 dni, licząc od daty zawarcia Umowy najmu infrastruktury handlowej. Oświadczenie woli o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i musi zostać przesłane drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Organizatora dostępnej pod adresem wskazanym w pkt. 2.1 Regulaminu, za jego zwrotnym potwierdzeniem i kolejno drogą pocztą tradycyjną.

4.2 Za datę skutecznego odstąpienia uważa się datę potwierdzenia przez Organizatora za pośrednictwem zwrotnej wiadomości e-mail otrzymania skanu podpisanego oświadczenia woli Wystawcy o odstąpieniu od Umowy.

4.3 W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wystawcę po terminie wskazanym w pkt. 4.1 z powodów losowych niezależnych od Wystawcy Organizator zwróci uiszczoną opłatę wyłącznie w części dotyczącej zajęcia pasa drogowego.

4.4 Organizator zastrzega sobie prawo niezwłocznego odstąpienia od Umowy bez zwrotu opłaty oraz bez prawa do odszkodowania w przypadku niespełnienia przez Wystawcę warunków, o których mowa w Regulaminie oraz w Umowie najmu infrastruktury handlowej, a w szczególności w przypadku:

4.4.1 spożywania oraz pozostawiania pod wpływem alkoholu lub innych substancji odurzających przez Wystawcę lub jego przedstawicieli na terenie Jarmarku;

4.4.2 palenia tytoniu lub tzw. papierosów elektronicznych;

4.4.3 rażącego naruszenia norm społecznych;

4.4.4 naruszenia zasad wystawiania towaru poza wyznaczone miejsce;

4.4.5 powodowania zagrożenia dla bezpieczeństwa ruchu drogowego;

4.4.6. spożywania helu przez Gości jako produktu szkodliwego dla zdrowia i życia ludzi, niebędącego żywnością (środkiem spożywczym) w rozumieniu art. 2 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd do Spraw Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w sprawie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z dnia 1 lutego 2002 r., str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463);

4.4.7. sprzedaży alkoholu bez posiadania stosownego zezwolenia zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. 2023 poz. 2151 ze zm.);

4.4.8 sprzedaży narkotyków lub innych substancji odurzających;

4.4.9 wniesienia lub sprzedaży asortymentu pirotechnicznego;

4.4.10 sprzedaży podróbek towarów albo asortymentu niewymienionego przez Wystawcę w Karcie Zgłoszenia.

4.5 W przypadku odstąpienia od Umowy przez Organizatora z przyczyn leżących po stronie Wystawcy, Wystawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia i opuszczenia stoiska pod rygorem naliczania kar umownych za każdą rozpoczętą godzinę w wysokości 500,00 PLN netto (słownie: pięćset złotych ⁰⁰/₁₀₀), liczoną od chwili złożenia przez Organizatora oświadczenia woli o odstąpieniu od Umowy.

5. Zasady prowadzenia działalności handlowej i usługowej.

5.1 Działalność handlowa w dniu trwania Jarmarku określonego w pkt. 1.3, prowadzona będzie w godzinach od 09.00 do 17.00. Organizator dopuszcza rozpoczęcie działalności handlowej przed godziną 09.00.

5.2 Wystawca prowadzi sprzedaż towarów wyłącznie we wskazanym przez Organizatora stoisku handlowym lub innym wyznaczonym miejscu.

5.3 Wynajęte stoisko przeznaczone jest wyłącznie dla Wystawcy. Zabrania się jego podnajmu pod rygorem rozwiązania Umowy bez prawa do odszkodowania i zwrotu poniesionych kosztów, z obowiązkiem zapłaty kary umownej w wysokości 2 000,00 PLN netto (słownie: dwa tysiące złotych^{00/100}).

5.4 Wystawca zobowiązany jest zagospodarować stoisko nie później niż do godziny 08.30. Dostawa towaru powinna odbyć się w godzinach nocnych, od godziny 3.00 do 6.00 rano w dniu 1 kwietnia 2024 r., z bezwzględnym zachowaniem ciszy nocnej i zasad wskazanych w pkt. 3.2.

5.5 W godzinach otwarcia Jarmarku stoiska Wystawców powinny być dostępne dla gości. Okresowe zamknięcie stoiska wymaga uprzedniej zgody Organizatora. Na czas zamknięcia stoiska Wystawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoje mienie we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko. Z tytułu zamknięcia stoiska przed wyznaczonymi godzinami zgodnie z pkt. 5.1 oraz bez uzyskania uprzedniej zgody Organizatora Wystawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych^{00/100}) za każdą rozpoczętą godzinę zamknięcia stoiska handlowego w stosunku do regulaminowego czasu prowadzenia działalności handlowej na Jarmarku, określonego w pkt. 5.1.

5.6 Po zakończeniu Jarmarku należy przekazać Organizatorowi zajmowane stanowisko handlowe w stanie nie pogorszone, zgodnym z podpisanym protokołem odbioru stoiska.

5.7 Każdy Wystawca zobowiązany jest do zachowania czystości i estetyki na stoisku, wokół własnego stoiska oraz udostępnionego miejsca, a także na całym terenie Jarmarku. Wystawcom zabrania się składowania zapasów, pustych kartonów, innych odpadów itp. poza stoiskami na terenie Jarmarku czy na okolicznych terenach zielonych, przystankach itp.

5.8 Wystawca zobowiązany jest posiadać wszelkie wymagane dokumenty uprawniające do prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

5.9 Zabrania się prezentowania i handlowania towarami naruszającymi dobre obyczaje, obrażającymi uczucia religijne, rasowe, oraz utrwalającymi negatywne stereotypy – narodowościowe, religijne i światopoglądowe (w tym figurkami Żydów z pieniążkiem lub innym atrybutem związanym z bogactwem i finansami, w tym sakiewką, woreczkiem, walizką itp. oraz zabawkami – atrapami broni). Towary nie mogą być nośnikiem treści powszechnie uznawanych za wulgarne i obraźliwe, zawierających nagość, pornografię, obsceniczną, obrażających uczucia innych osób, w tym również uczucia religijne, przedstawiających przemoc albo materiały o tematyce rasistowskiej. Ponadto zabrania się spożywania helu przez Gości jako produktu szkodliwego dla zdrowia i życia ludzi, niebędącego żywnością (środkiem spożywczym) w rozumieniu art. 2 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd do Spraw Bezpieczeństwa

Żywności oraz ustanawiającego procedury w sprawie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z dnia 1 lutego 2002 r., str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463).

Złamanie zakazu będzie skutkowało natychmiastowym usunięciem takich towarów oraz wykluczeniem Wystawcy z udziału w przyszłorocznej edycji wydarzenia.

5.10 Obrót towarami lub usługami, które nie zostały wymienione w Karcie Zgłoszenia, jest zabroniony, a naruszenie zakazu grozi natychmiastowym odstąpieniem przez Organizatora od Umowy oraz usunięciem Wystawcy ze stoiska handlowego oraz Jarmarku, zapłatą kary umownej w wysokości 4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych^{00/100}). Niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej Organizator zatrzyma kaucję wniesioną przez Wystawcę zgodnie z pkt. 2.23 Regulaminu.

5.11 Organizator zastrzega sobie prawo zakazu sprzedaży na Jarmarku towarów, które uzna za niebezpieczne lub których treść albo wygląd są sprzeczne z prawem, zasadami współżycia społecznego, moralnością publiczną, bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.

5.12 Niedopuszczalny jest obrót towarami lub usługami, których posiadanie i oferowanie jest zakazane bądź ograniczone z mocy prawa i obowiązujących przepisów oraz sprzedaż towarów lub usług nieposiadających właściwych atestów czy koncesji, a także szkodliwych dla zdrowia lub życia ludzi.

5.13 Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących wprowadzania do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży.

5.14 Wystawca oferujący produkty spożywcze zobowiązany jest do prowadzenia działalności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1448 ze zm.), na dowód czego przedłoży Organizatorowi aktualne na dzień Jarmarku zaświadczenie i/lub decyzję wydaną przez właściwy terenowo organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

5.15 Każdy Wystawca prowadzący działalność gastronomiczną lub sprzedaż artykułów spożywczych, niezależnie od postanowień pkt. 5.14, zobowiązany jest posiadać wszelkie zezwolenia Terenowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej, aktualne książeczki zdrowia, stosowne akcypy, właściwą odzież ochronną.

5.16 Wszystkie artykuły spożywcze winny być sprzedawane/podawane w opakowaniach jednostkowych, a dania podawane w biodegradowalnych naczyniach jednorazowego użytku. Zabrania się używania plastikowych torebek, kubków, słomek, opakowań i sztućców.

5.17 Każdy punkt gastronomiczny zobowiązany jest posiadać własne pojemniki na odpady i opróżniać je we własnym zakresie. Kartony należy poskładać, aby zajmowały mniej miejsca.

5.18 Zabrania się wyrzucania odpadów lub wylewania nieczystości do studzienek kanalizacyjnych i na okoliczne trawniki i tereny pod rygorem poniesienia kary umownej w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych^{00/100}), a w przypadku gdy zastrzeżona kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Organizator może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych. Wszelkie płynne odpady Wystawca zobowiązany jest odpowiednio zabezpieczyć i zabrać ze sobą.

5.19 Wystawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. 2023 poz. 2151 ze zm.), a w szczególności do respektowania zakazu sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim i nietrzeźwym.

5.20 Zabrania się handlowania podróbkami towarów.

5.21 Obowiązuje bezwzględny zakaz sprzedaży narkotyków lub innych substancji odurzających zabronionych w świetle przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1939 ze zm.) oraz artykułów pirotechnicznych.

5.22. Zabrania się sprzedaży napojów z dodatkiem kofeiny lub tauryny osobom poniżej 18. roku życia. W rozumieniu niniejszego Regulaminu za taki napój uważa się wyrób w postaci napoju będący środkiem spożywczym, ujęty w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług w klasie 10.89 oraz w dziale 11, w którego składzie znajduje się kofeina w proporcji przewyższającej 150 mg/l lub tauryna, z wyłączeniem substancji występujących w nim naturalnie (art. 12 oraz art. 12m ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym – t. j. Dz. U. 2022 poz. 1608 ze zm.)

5.23 Sprzedaż alkoholu dozwolona jest tylko na podstawie ważnego zezwolenia wydanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. 2023 poz. 2151 ze zm.), wyłącznie na stoiskach specjalnie do tego wyznaczonych, na podstawie stosownych umów.

5.24 Za zajęcie przez Wystawcę większej niż przyznana w Umowie najmu powierzchni infrastruktury handlowej Organizator pobierze dodatkową opłatę w wysokości 200,00 PLN netto (słownie: dwieście złotych ^{00/100}) za każdy zajęty dodatkowy m².

5.25 Zabrania się umieszczania na stoiskach jakichkolwiek reklam z wyjątkiem oznaczenia Wystawcy.

5.26 Obowiązuje bezwzględny zakaz składowania towarów na ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska oraz rozmieszczania ich na zewnętrznych częściach stoiska handlowego (poły namiotu itd.).

5.27 Wszelkie urządzenia, instalacje elektryczne znajdujące się w obiektach gastronomicznych, jak również w stoiskach tzw. własnych, winny posiadać stosowne, aktualne atesty, pomiary elektryczne itp. Prace elektryczne mogą być wykonywane wyłącznie przez Organizatora i za jego uprzednią pisemną zgodą. Zabrania się korzystania z prowizorycznej lub uszkodzonej instalacji elektrycznej.

5.28 Zabronione jest zastawianie dróg przeciwpożarowych, dojazdów i dojazdów do urządzeń ochrony przeciwpożarowej.

5.29 Na terenie Jarmarku obowiązują ogólnie stosowane przepisy BHP, przeciwpożarowe i budowlano-montażowe.

5.30 Na teren stoisk i Jarmarku zabronione jest wnoszenie broni, amunicji, materiałów wybuchowych i pirotechnicznych oraz substancji chemicznych pożarowo niebezpiecznych. Zakazane jest używanie ognia otwartego oraz używanie urządzeń grzewczych bez nadzoru.

5.31 Wystawca zobowiązany jest po zakończeniu Jarmarku do usunięcia ekspozycji i towarów, zdemontowania własnego wyposażenia stoiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni handlowej

do pierwotnego stanu w dniu Jarmarku określonym w pkt. 1.3 nie później niż do godziny 20.00. Odpady należy wrzucać do kontenerów wskazanych przez Organizatora.

6. Zasady wjazdu i zaopatrzenia.

6.1 Na terenie Jarmarku obowiązuje bezwzględny zakaz parkowania pojazdów zaopatrzeniowych i osobowych. Pojazdy pozostawione na terenie Jarmarku mogą zostać usunięte na koszt ich właścicieli.

6.2 Dojazd i postój pojazdów zaopatrzenia będzie możliwy wyłącznie w dostosowaniu do ogólnych zasad ruchu drogowego oraz istniejącego oznakowania (brak możliwości wjazdu pojazdów na alejkę pieszo-rowerową).

7. Odpowiedzialność.

7.1 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w czasie trwania Jarmarku ani nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, zalaniem wodą, wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, przerwą w dostawie prądu i innymi czynnikami losowymi.

7.2 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez osoby trzecie albo powstałe z przyczyn leżących po stronie poszkodowanego w czasie montażu, demontażu stoiska i w czasie trwania Jarmarku.

7.3 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za częściowy lub całkowity zakaz handlu w trakcie trwania Jarmarku i inne utrudnienia, jeśli wynika to z decyzji służb porządkowych (Policja, Straż Miejska, Straż Pożarna, ABW, właściwy terenowo organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej, itd.), władz Miasta Krakowa lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa związanych z zagrożeniem epidemicznym lub w związku z zaostrzeniem przepisów zapobiegających rozprzestrzenianiu się epidemii, w szczególności przepisami ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (t. j. Dz. U 2023 poz. 1248 ze zm.) oraz wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi.

7.4 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niesprawnymi urządzeniami Wystawcy, w szczególności przedłużaczami, itp.

7.5 Wystawcy powinni we własnym zakresie zawrzeć Umowy ubezpieczenia z tytułu OC oraz na własny koszt i ryzyko ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie Jarmarku.

7.6 Wystawca odpowiada za wszelkie uszkodzenia stoisk handlowych udostępnianych mu przez Organizatora.

7.7 Wystawca zobowiązany jest do podpisania protokołu odbioru i zdania zajmowanego stoiska w dniu Jarmarku określonym w pkt. 1.3.

8. Postanowienia końcowe.

8.1 Organizator zastrzega sobie, w przypadkach zaistnienia okoliczności od niego niezależnych (w szczególności takich jak: siła wyższa, decyzje władz państwowych, np. wprowadzenie bezwzględnie

obowiązujących przepisów prawa ograniczających możliwość organizacji wydarzeń tego rodzaju w danym czasie) prawo do odwołania, częściowego zamknięcia, skrócenia albo przełożenia terminu Jarmarku. W takich przypadkach Wystawcy nie przysługuje prawo do odszkodowania.

8.2 W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w pkt. 8.1 Organizator zwróci Wystawcy w ciągu 7 dni na numer rachunku Wystawcy, licząc od dnia ich wystąpienia, wszelkie wniesione przez niego wpłaty wynikające z zawartej Umowy.

8.3 Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wchodzą w życie w terminie wskazanym przez Organizatora, nie krótszym niż 7 dni od daty ich ogłoszenia. Organizator poinformuje Wystawcę o zmianie niniejszego Regulaminu drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w treści przesłanego Zgłoszenia.

8.4 Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z **dniem publikacji niniejszego Regulaminu na stronie krakowskieforum.pl**

Załącznik nr 1 – KARTA ZGŁOSZENIA UDZIAŁU w Jarmarku odpustowym Emaus przy Błoniach 2024

1. IMIĘ I NAZWISKO:

2. NAZWA FIRMY (dane do faktury):

3. MIEJSCOWOŚĆ, KOD POCZTOWY:

4. ULICA, NR DOMU, NR MIESZKANIA:

5. NR TEL.:

6. E-MAIL:

7. NIP:

8. REGON:

9. PESEL (dotyczy TYLKO osób fizycznych, nieprowadzących działalności gospodarczej):

10. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO:

11. IMIĘ, NAZWISKO I TELEFON KONTAKTOWY DO OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA STOISKO:
.....

12. ASORTYMENT WRAZ Z KRAJEM PRODUKCJI
(prosimy o dokładne wyszczególnienie asortymentu):
.....
.....
.....
.....

13. PROSZĘ O UDOSTĘPNIENIE (*właściwe podkreślić/uzupełnić*):
- stoisko handlowe – namiot – pow. 9 m²
- stoisko handlowe – namiot – pow. 4 m²
- teren pod samodzielne stoisko handlowe o pow. do 2 m² (np. balony)
- teren pod stoisko gastronomiczne – pow. m²

- rower gastronomiczny
- stoisko z watą cukrową
- obwarzanki
- inne:.....

(proszę opisać)

Koszty:

1. namiot handlowy o pow. 9 m² – 550,00 PLN netto (słownie: pięćset pięćdziesiąt złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus należny podatek VAT, tj. 676,50 PLN brutto (słownie: sześćset siedemdziesiąt sześć złotych ⁵⁰/₁₀₀) lub w przypadku współdzielenia 4,5 m² – 275,00 PLN netto (słownie: dwieście siedemdziesiąt pięć złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus należny podatek VAT, tj. 338,25 PLN brutto (słownie: trzysta trzydzieści osiem złotych ²⁵/₁₀₀) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

2. namiot handlowy o pow. 4 m² – 350,00 PLN netto (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus należny podatek VAT, tj. 430,50 PLN brutto (słownie: czterysta trzydzieści złotych ⁵⁰/₁₀₀) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

3. teren pod ustawienie małej gastronomii – (rower gastronomiczny / inne) – 70,00 PLN netto (słownie: siedemdziesiąt złotych ⁰⁰/₁₀₀) za 1 m² plus należny podatek VAT, tj. 86,10 PLN brutto (słownie: osiemdziesiąt sześć złotych ¹⁰/₁₀₀) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

4. teren pod ustawienie samodzielnego stoiska handlowego – 70,00 PLN netto (słownie: siedemdziesiąt złotych ⁰⁰/₁₀₀) za 1 m² (z wyłączeniem gastronomii) plus należny podatek VAT, tj. 86,10 PLN brutto (słownie: osiemdziesiąt sześć złotych ¹⁰/₁₀₀) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

Opłata za zużycie energii elektrycznej:

- 1) do 2 kW wynosi 100,00 PLN netto (słownie: sto złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus 23 % VAT;
- 2) powyżej 2 do 4 kW wynosi 200,00 PLN netto (słownie: dwieście złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus 23 % VAT;
- 3) powyżej 4 do 6 kW wynosi 300,00 PLN netto (słownie: trzysta złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus 23 % VAT;
- 4) powyżej 6 do 8 kW wynosi 400,00 PLN netto (słownie: czterysta złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus 23 % VAT;
- 5) powyżej 8 do 10 kW wynosi 500,00 PLN netto (słownie: pięćset złotych ⁰⁰/₁₀₀) plus 23 % VAT.

14. Dla stoiska o pow. 9 m² (namiot) wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na współdzielenie namiotu z innym wystawcą w proporcji 50%/50%. *(właściwe podkreślić)*

Jeśli jest znany współwystawca, można podać dane Wystawcy współdzielącego namiot:

.....

Zużycie prądu na stanowisku podczas Jarmarku:

Zapotrzebowanie na prąd:.....kW (min. 2kW i jego wielokrotność)

15. Informacja o ochronie danych osobowych (realizacja Artykułu 13 RODO):

1) Administratorem danych jest Krakowskie Forum Kultury (KFK) z siedzibą: 31-027 Kraków, ul. Mikołajska 2; NIP 6750007185; <http://www.krakowskieforum.pl>, e-mail: kfk@krakowskieforum.pl; tel. +48 12 422 08 14.

2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: inspektorochronydanych@krakowskieforum.pl.

3) Dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b) RODO, a celem ich przetwarzania jest przygotowanie Umowy oraz wywiązanie się przez KFK z ustaw nakładających obowiązkowe świadczenia pieniężne (w tym podatkowe i społeczno-zdrowotne), a ich podanie jest warunkiem zawarcia Umowy i wypełnia wymogi ustawowe.

4) Dane mogą być udostępnione podmiotom obsługującym administratora lub jego podwykonawcom.

5) Dane nie będą profilowane, a ich przetwarzanie nastąpi wyłącznie na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

6) Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, wynika z obowiązujących przepisów podatkowych i ubezpieczeniowych w zakresie czasu przechowywania dokumentacji ubezpieczeniowej i podatkowej oraz przez czas niezbędny dla celów dochodzenia roszczeń prawnych lub obrony przed takimi roszczeniami: okres ten upływa odpowiednio po 3 albo 6 latach. Okres przechowywania danych osobowych w przypadku nabycia praw przez KFK będzie wynikał z umownego terminu ich wygaśnięcia lub z czasu niezbędnego dla udokumentowania praw do ich nabycia.

7) KFK informuje, że posiadają Państwo prawo do żądania od KFK dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8) Żądanie wprowadzenia zmian lub usunięcia nie będzie miało zastosowania (w szczególności) w przypadku konieczności wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym oraz do celów archiwalnych w interesie publicznym.

.....

Czytelny podpis

DO KARTY ZGŁOSZENIA NALEŻY DOŁĄCZYĆ ZDJĘCIA ORAZ KARTĘ KWALIFIKACYJNĄ (zgodnie z pkt. 2.1 i 2.3 Regulaminu Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach).

Wystawcy gastronomiczni nie wypełniają Karty Kwalifikacyjnej.

Załącznik nr 2 – Karta kwalifikacyjna

Załącznik nr 2 - Karta Kwalifikacyjna				Punktacja															
lp.	Informacje wystawcy	TAK	NIE	Pytanie															
				1		2		3		4		5		6		7			
				TAK		NIE		TAK		NIE		TAK		NIE		TAK		NIE	
1	Prowadzę aktywną i zarejestrowaną działalność gospodarczą.																		
2	Moja działalność gospodarcza jest zawieszona, wznówię ją po zakwalifikowaniu do udziału w Odkupie.																		
3	Jestem twórcą ludowym, rzemieślnikiem, rękodzielnikiem.																		
4	Oferowany asortyment w 80 % wytwarzany jest przeze mnie.																		
5	Oferowany asortyment nie jest wytwarzany przeze mnie, ale jest to towar pochodzący od innych twórców ludowych, artystów, rzemieślników i rękodzielników – tworzących zgodnie z polską, tradycyjną twórczością ludową.																		
6	Oferowany do sprzedaży asortyment to popularne, masowo produkowane zabawki, pamiątki lub gadzety.																		
7	Oferowany asortyment co najmniej w 50% produkowany jest poza Unią Europejską.																		
Ilość Punktów																			
<i>Uwaga! Niezależnie wypełnionej tabeli kwalifikacyjnej eliminuje wystawcę z dalszego etapu kwalifikacji.</i>																			

UMOWA

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

Krakowskim Forum Kultury, będącym miejską instytucją kultury wpisaną do rejestru instytucji kultury pod nr 4, z siedzibą w Krakowie, ul. Mikołajska 2, 31-027 Kraków, NIP: 675-00-07-185, tel. 12 422 08 14, e-mail: kfk@krakowskieforum.pl, reprezentowanym przez dyrektora Izabelę Biniek, zwanym dalej „**Organizatorem**”

a

.....

.....

.....,

zwanym w dalszej części Umowy „**Wystawcą**”,
zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a oddzielnie „**Stroną**”

W oparciu o przepis art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1605 ze zm.) do niniejszej Umowy nie stosuje się przepisów tej ustawy. Wystawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1497 ze zm.), Stronu zawarły Umowę o następującej treści:

§ 1

Organizator – Krakowskie Forum Kultury, działając w oparciu o Zarządzenie Prezydenta Miasta Krakowa Nr 3405/2021 z dnia 26 listopada 2021 r. w sprawie pielęgnowania tożsamości kulturowej oraz zasad organizacji odpustu Emaus¹, zawiera niniejszą Umowę.

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest umożliwienie **Wystawcy** odpłatnego udziału w wydarzeniu pn. „Jarmark odpustowy Emaus przy Błoniach ” (zwany dalej „**Jarmarkiem**” lub „**Emaus**”) w dniu 1 kwietnia 2024 r. (Poniedziałek Wielkanocny), odbywającym się na: alejce pieszo-rowerowej przy Błoniach od strony al. 3 Maja w Krakowie.
2. **Wystawca** do udziału w Jarmarku zgodnie z Regulaminem został zakwalifikowany na podstawie: Karty Zgłoszenia, Karty Kwalifikacyjnej lub po przeprowadzonym losowaniu.
3. Na podstawie Karty Zgłoszenia zakwalifikowanemu do udziału w Jarmarku **Wystawcy Organizator** udostępnia:
 - 3.1. **namiot handlowy*** o powierzchni 9 m²/ lub współdzielony namiot o powierzchni 4,5 m²
 - 3.2. **namiot handlowy*** o powierzchni 4 m²

¹

https://bip.krakow.pl/zarzadzenie/2021/3405/w_sprawie_pielegnowania_tozsamosci_kulturowej_oraz_zasad_organizacji_odpustu_emaus.html

- 3.3. **teren pod ustawienie: małej gastronomii*** – (rower gastronomiczny / inne)
- o powierzchnim²
- 3.4. **teren pod ustawienie: samodzielnego stoiska handlowego*** o powierzchnim²
- (* niepotrzebne skreślić)
4. **Organizator** w ramach niniejszej Umowy zapewni **Wystawcy**:
- 4.1. wyposażenie namiotu/stoiska w energię elektryczną niezbędną do prowadzenia działalności handlowej zgodnie z deklarowanym zużyciem. Wystawca powinien posiadać własne przewody i przedłużacze w celu rozproszczenia energii elektrycznej do stoiska handlowego;
- 4.2. serwis techniczny udostępnionych stoisk handlowych (namiotów/stoisk);
- 4.3. dostęp do toalet typu toi-toi;
- 4.4. utrzymanie porządku na terenie Jarmarku;
- 4.5. ochronę terenu;
- 4.6. opłatę za zajęcie pasa drogowego.
5. **Organizator** nie zapewnia miejsc parkingowych, dojazd i postój pojazdów zaopatrzenia będzie możliwy wyłącznie w dostosowaniu do ogólnych zasad ruchu drogowego oraz istniejącego oznakowania (brak możliwości wjazdu pojazdów na alejkę pieszo-rowerową).
6. **Organizator** oświadcza, że posiada zezwolenie – prawomocną decyzję zezwalającą na zajęcie pasa drogowego na alejce pieszo-rowerowej przy Błoniach pod umieszczenie stoisk handlowych Jarmarku.

§ 3

1. Z tytułu udostępnienia powierzchni **Wystawca jest zobowiązany** uiścić **opłatę** w wysokości: **PLN netto plus należny podatek VAT, tj. ogółem (słownie: złotych^{00/100}) PLN brutto.**
2. **Opłata** zawiera koszt za zajęcie pasa drogowego w wysokości 10,00 PLN (słownie: dziesięć złotych^{00/100})/1 m² zajętego terenu – zgodnie z Uchwałą NR XXX/789/19 RADY MIASTA KRAKOWA z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie stawek za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg (*Dz. Urz. Woj. Małop. 2019 poz. 9305*).
3. Opłata płatna jest po podpisaniu Umowy, na podstawie otrzymanej faktury z terminem płatności 7 dni, licząc od dnia doręczenia Wystawcy faktury, na rachunek bankowy **Organizatora: Bank Pekao S.A. 62 1240 4722 1111 0000 4859 2846.**
4. Za datę zapłaty uważa się datę uznania rachunku bankowego **Organizatora.**
5. W przypadku nieuregulowania opłaty w wyżej wymienionym terminie lub uregulowania jej z opóźnieniem **Organizator** rozwiąże Umowę niezwłocznie i zastrzega sobie prawo do udostępnienia infrastruktury lub terenu innemu **Wystawcy.**
6. **Organizator** nie przewiduje wezwania **Wystawcy** do uregulowania opłaty po upływie 7 dni.
7. **Wystawca** upoważnia **Organizatora** do wystawiania faktury VAT bez podpisu.
8. W przypadku zajęcia terenu poza wskazanym w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy miejscem, **Organizator** pobierze opłatę dodatkową w wysokości 200,00 PLN netto (słownie: dwieście złotych^{00/100}) za każdy rozpoczęty metr² zajętej powierzchni.
9. **Wystawca** uiści opłatę zgodnie z ust. 1 powyżej, wyliczoną przez **Organizatora** w oparciu o poniższe koszty związane z jego uczestnictwem w Jarmarku:
- 9.1 **namiot handlowy** o pow. 9 m² – 550,00 PLN netto (słownie: pięćset pięćdziesiąt złotych^{00/100}) plus należny podatek VAT, tj. 676,50 PLN brutto (słownie: sześćset siedemdziesiąt sześć

złotych $^{50}/_{100}$) lub w przypadku współdzielenia 4,5 m² – 275,00 PLN netto (słownie: dwieście siedemdziesiąt pięć złotych $^{00}/_{100}$) plus należny podatek VAT, tj. 338,25 PLN brutto (słownie: trzysta trzydzieści osiem złotych $^{25}/_{100}$) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

9.2 **namiot handlowy** o pow. 4 m² – 350,00 PLN netto (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych $^{00}/_{100}$) plus należny podatek VAT, tj. 430,50 PLN brutto (słownie: czterysta trzydzieści złotych $^{50}/_{100}$) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

9.3 **teren pod ustawienie małej gastronomii** – (rower gastronomiczny / inne) – 70,00 PLN netto (słownie: siedemdziesiąt złotych $^{00}/_{100}$) za 1 m² plus należny podatek VAT, tj. 86,10 PLN brutto (słownie: osiemdziesiąt sześć złotych $^{10}/_{100}$) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

9.4 **teren pod ustawienie samodzielnego stoiska handlowego** – 70,00 PLN netto (słownie: siedemdziesiąt złotych $^{00}/_{100}$) za 1 m² (z wyłączeniem gastronomii) plus należny podatek VAT, tj. 86,10 PLN brutto (słownie: osiemdziesiąt sześć złotych $^{10}/_{100}$) oraz dodatkowo płatne zużycie prądu.

9.5 Opłata za zużycie energii elektrycznej:

9.5.1. do 2 kW wynosi 100,00 PLN netto (słownie: sto złotych $^{00}/_{100}$) plus 23 % VAT;

9.5.2. powyżej 2 do 4 kW wynosi 200,00 PLN netto (słownie: dwieście złotych $^{00}/_{100}$) plus 23 % VAT;

9.5.3. powyżej 4 do 6 kW wynosi 300,00 PLN netto (słownie: trzysta złotych $^{00}/_{100}$) plus 23 % VAT;

9.5.4. powyżej 6 do 8 kW wynosi 400,00 PLN netto (słownie: czterysta złotych $^{00}/_{100}$) plus 23 % VAT;

9.5.5. powyżej 8 do 10 kW wynosi 500,00 PLN netto (słownie: pięćset złotych $^{00}/_{100}$) plus 23 % VAT.

§ 4

1. **Wystawca** zobowiązuje się do:

1.1. przestrzegania reżimu sanitarnego oraz stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, jak i innych przepisów prawa obowiązujących w tym zakresie;

1.2. sprzedaży produktów handlowych zgodnie z podanym w Karcie Zgłoszenia asortymentem.

Organizator zastrzega, że obrót towarami lub usługami, które nie zostały wymienione w Karcie Zgłoszenia ani uzgodnione z **Organizatorem**, jest zabroniony. Zmiana asortymentu bez pisemnej zgody **Organizatora** może stanowić przyczynę do rozwiązania Umowy i niezwłocznego wydalenia **Wystawcy** z Jarmarku, bez prawa do odszkodowania, zwrotu poniesionych kosztów oraz do naliczenia kar umownych zgodnie z § 8 ust. 1 Umowy;

1.3. prowadzenia działalności handlowej w wyznaczonych godzinach, tj. 9.00-17.00 wyłącznie na wskazanym przez **Organizatora** stoisku handlowym/terenie;

1.4. nieudostępniania stoiska/terenu innemu podmiotowi, pod rygorem rozwiązania Umowy bez prawa do odszkodowania lub zwrotu poniesionych kosztów;

1.5. zagospodarowania stoiska/terenu nie później niż do godziny 08.30 w dniu odbywania się Emaus wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy, przy czym dostawa towaru powinna odbyć się w tym samym dniu w godz. 3.00-6.00 z bezwzględnym obowiązkiem zachowania ciszy nocnej i zasadami wskazanymi w par. 2 ust. 5 Umowy;

1.6. zachowania czystości i estetyki na stoisku, wokół własnego stoiska oraz udostępnionego miejsca, a także na całym terenie Jarmarku. Wystawcom zabrania się składowania zapasów,

pustych kartonów, innych odpadów itp. poza stoiskiem na terenie Jarmarku czy na okolicznych terenach zielonych, przystankach itp.

- 1.7. posiadania wszelkich wymaganych dokumentów uprawniających do prowadzenia konkretnej działalności gospodarczej, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym posiadania umów;
- 1.8. w przypadku obsługi stoiska przez pracownika, a nie właściciela firmy, posiadania Umowy potwierdzającej zatrudnienie pracownika w tej firmie;
- 1.9. przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących wprowadzania do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży;
- 1.10. odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich płynnych odpadów. Po zakończeniu Jarmarku **Wystawca** zobowiązany jest zabrać je ze sobą;
- 1.11. posiadania własnych stołów, ław oraz przewodów i przedłużaczy w celu rozprowadzenia energii elektrycznej doprowadzonej do stoiska handlowego;
- 1.12. wyłącznej odpowiedzialności za stan techniczny kabli, przedłużaczy, a także urządzeń technicznych wykorzystywanych na stoisku/terenie;
- 1.13. dbałości o estetykę stoiska – konieczność pokrycia stołów wystawienniczych białą tkaniną, zakrywającą front stołu do poziomu gruntu, tak aby zmagazynowane towary pod stołami nie były widoczne dla przechodniów i klientów stoiska;
- 1.14. usunięcia ekspozycji i towarów, zdemontowania własnego wyposażenia stoiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni handlowej do pierwotnego stanu po zakończeniu imprezy nie później niż do godz. 20.00 w dniu Jarmarku. Odpady należy wrzucać do kontenerów wskazanych przez **Organizatora**;
- 1.15. protokolarnego przekazania **Organizatorowi** po zakończeniu Jarmarku zajmowanego stanowiska handlowego/terenu w stanie nie pogorszonym.

§ 5

1. **Wystawca** zobowiązuje się do prowadzenia działalności handlowej wyłącznie w miejscu wskazanym w załączniku graficznym, polegającej na sprzedaży wyłącznie towarów i asortymentu wskazanych w Karcie Zgłoszenia.
2. W godzinach trwania Jarmarku stoiska **Wystawców** powinny być dostępne dla gości. Okresowe zamknięcie stoiska wymaga uprzedniej zgody **Organizatora**. Na czas zamknięcia stoiska **Wystawca** zobowiązany jest zabezpieczyć swoje mienie we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko.
3. Zabrania się prezentowania i handlowania towarami naruszającymi dobre obyczaje, obrażającymi uczucia religijne, rasowe, oraz utrwalającymi negatywne stereotypy – narodowościowe, religijne i światopoglądowe (w tym figurkami Żydów z pieniążkiem lub innym atrybutem związanym z bogactwem i finansami, w tym sakiewką, woreczkiem, walizką itp. oraz zabawkami – atrapami broni). Towary nie mogą być nośnikami treści powszechnie uznawanych za wulgarne i obraźliwe, zawierających nagość, pornografię, obsceniczną, obrażających uczucia innych osób, w tym również uczucia religijne, przedstawiających przemoc albo materiały o tematyce rasistowskiej. Ponadto zabrania się spożywania helu przez Gości jako produktu szkodliwego dla zdrowia i życia ludzi, niebędącego żywnością (środkiem spożywczym) w

rozumieniu art. 2 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd do Spraw Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w sprawie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z dnia 1 lutego 2002 r., str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463). Złamanie zakazu będzie skutkowało natychmiastowym usunięciem takich towarów oraz wykluczeniem Wystawcy z udziału w przyszłorocznej edycji wydarzenia.

4. Obrót towarami lub usługami, które nie zostały wymienione w Karcie Zgłoszenia, jest zabroniony, a naruszenie zakazu grozi natychmiastowym odstąpieniem przez Organizatora od Umowy oraz usunięciem Wystawcy ze stoiska handlowego oraz Jarmarku, zapłatą kary umownej zgodnie z § 8 ust. 1 Umowy. Niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej Organizator zatrzyma kaucję wniesioną przez Wystawcę zgodnie z pkt. 2.23 Regulaminu Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach.
5. **Organizator** zastrzega sobie prawo zakazu sprzedaży na Jarmarku towarów, które uzna za niebezpieczne lub których treść albo wygląd są sprzeczne z prawem, zasadami współżycia społecznego, moralnością publiczną, bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.
6. Niedopuszczalny jest obrót towarami lub usługami, których posiadanie i oferowanie jest **zakazane** bądź ograniczone z mocy prawa i obowiązujących przepisów oraz sprzedaż towarów lub usług nieposiadających właściwych atestów czy koncesji, a także szkodliwych dla zdrowia lub życia ludzi.
7. **Wystawca** zobowiązany jest do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących wprowadzania do obrotu handlowego towarów odpowiednio oznakowanych, posługiwania się narzędziami pomiarowymi legalizowanymi, przestrzegania terminów przydatności do spożycia i trwałości towarów spożywczych przeznaczonych do sprzedaży.
8. **Wystawca** oferujący produkty spożywcze zobowiązany jest do prowadzenia działalności zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1448 ze zm.), na dowód czego przedłoży Organizatorowi aktualne na dzień Jarmarku zaświadczenie i/lub decyzję wydaną przez właściwy terenowo organ Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
9. Każdy Wystawca prowadzący działalność gastronomiczną lub sprzedaż artykułów spożywczych, niezależnie od postanowień ust. 8 powyżej, zobowiązany jest posiadać wszelkie zezwolenia Terenowej Stacji Sanitarно-Epidemiologicznej, aktualne książeczki zdrowia, stosowne akcypy, właściwą odzież ochronną.
10. Wszystkie artykuły spożywcze winny być sprzedawane/podawane w opakowaniach jednostkowych, a dania podawane w biodegradowalnych naczyniach jednorazowego użytku. Zabrania się używania plastikowych torebek, kubków, słomek, opakowań i sztucców.
11. Każdy punkt gastronomiczny zobowiązany jest posiadać własne pojemniki na odpady i opróżniać je we własnym zakresie. Kartony należy poskładać, aby zajmowały mniej miejsca.
12. Zabrania się wyrzucania odpadów lub wylewania nieczystości do studzienek kanalizacyjnych i na okoliczne trawniki i tereny pod rygorem poniesienia kary umownej w zgodnie z § 8 ust. 5 Umowy. Wszelkie płynne odpady **Wystawca** zobowiązany jest odpowiednio zabezpieczyć i zabrać ze sobą.

13. **Wystawca** zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. 2023 poz. 2151 ze zm.), a w szczególności do respektowania zakazu sprzedaży alkoholu osobom niepełnoletnim i nietrzeźwym.
14. Zabrania się handlowania podróbkami towarów.
15. Obowiązuje bezwzględny zakaz sprzedaży narkotyków lub innych substancji odurzających zabronionych w świetle przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (t. j. Dz. U. 2023 poz. 1939 ze zm.) oraz artykułów pirotechnicznych.
16. Zabrania się sprzedaży napojów z dodatkiem kofeiny lub tauryny osobom poniżej 18. roku życia. W rozumieniu niniejszej umowy za taki napój uważa się wyrób w postaci napoju będący środkiem spożywczym, ujęty w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług w klasie 10.89 oraz w dziale 11, w którego składzie znajduje się kofeina w proporcji przewyższającej 150 mg/l lub tauryna, z wyłączeniem substancji występujących w nim naturalnie (art. 12 oraz art. 12m ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym – t. j. Dz. U. 2022 poz. 1608 ze zm.)
17. Sprzedaż alkoholu dozwolona jest tylko na podstawie ważnego zezwolenia wydanego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. 2023 poz. 2151 ze zm.), wyłącznie na stoiskach specjalnie do tego wyznaczonych, na podstawie stosownych umów.
18. Zabrania się umieszczania na stoiskach jakichkolwiek reklam z wyjątkiem oznaczenia **Wystawcy**.
19. Obowiązuje bezwzględny zakaz składowania towarów na ciągach komunikacyjnych przylegających do stoiska oraz rozmieszczania ich na zewnętrznych częściach stoiska handlowego (poły namiotu itd.).
20. Wszelkie urządzenia, instalacje elektryczne znajdujące się w obiektach gastronomicznych, jak również w stoiskach tzw. własnych, winny posiadać stosowne, aktualne atesty, pomiary elektryczne itp. Prace elektryczne mogą być wykonywane wyłącznie przez **Organizatora** i za jego uprzednią pisemną zgodą. Zabrania się korzystania z prowizorycznej lub uszkodzonej instalacji elektrycznej.
21. Zabronione jest zastawianie dróg przeciwpożarowych, dojeżdż i dojazdów do urządzeń ochrony przeciwpożarowej.
22. Na terenie Jarmarku obowiązują ogólnie stosowane przepisy BHP, przeciwpożarowe i budowlano-montażowe. Każdy obiekt handlowy powinien być wyposażony w gaśnice odpowiednie do profilu działalności Wystawcy, których zabezpieczenie leży w gestii Wystawcy.
23. Na teren stoisk i Jarmarku zabronione jest wnoszenie broni, amunicji, materiałów wybuchowych i pirotechnicznych oraz substancji chemicznych pożarowo niebezpiecznych. Zakazane jest używanie ognia otwartego oraz używanie urządzeń grzewczych bez nadzoru.
24. **Wystawca** zobowiązany jest po zakończeniu Jarmarku do usunięcia ekspozycji i towarów, zdemontowania własnego wyposażenia stoiska oraz przywrócenia zajmowanej powierzchni handlowej do pierwotnego stanu w dniu obywatnia się Jarmarku określonym w § 2 ust. 1 Umowy nie później niż do godziny 20.00. Odpady należy wrzucać do kontenerów wskazanych przez **Organizatora**.

§ 6

1. **Organizator** nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia towarów przed, po i w czasie trwania Jarmarku ani nie odpowiada za szkody spowodowane kradzieżą, ogniem, zalaniem wodą,

- wichurą, uderzeniem pioruna, eksplozją, przerwą w dostawie prądu i innymi czynnikami losowymi (siła wyższa).
2. **Organizator** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez osoby trzecie albo powstałe z przyczyn leżących po stronie poszkodowanego w czasie montażu, demontażu stoiska i w czasie trwania Jarmarku.
 3. **Organizator** nie ponosi odpowiedzialności za częściowy lub całkowity zakaz handlu w trakcie trwania Jarmarku i inne utrudnienia, jeśli wynika to z decyzji służb porządkowych (Policja, Straż Miejska, Straż Pożarna, ABW etc.), władz Miasta Krakowa lub bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa związanych z zagrożeniem epidemicznym lub w związku z zaostrzeniem przepisów zapobiegających rozprzestrzenianiu się epidemii.
 4. **Organizator** nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niesprawnymi urządzeniami, przedłużaczami, itp.
 5. **Wystawcy** powinni we własnym zakresie zawrzeć Umowy ubezpieczenia z tytułu OC oraz na własny koszt i ryzyko ubezpieczyć swoje mienie znajdujące się na terenie Jarmarku, skutki niezawarcia przez **Wystawcę** ww. umów obciążają wyłącznie **Wystawcę**.
 6. **Wystawca** odpowiada za wszelkie uszkodzenia stoisk handlowych / terenu udostępnianych przez **Organizatora**.

§ 7

1. Dopuszcza się odstąpienie od Umowy przez **Wystawcę** poprzez złożenie oświadczenia **Organizatorowi** bez ponoszenia kosztów nie później niż do 7 dni, licząc od daty zawarcia Umowy.
2. Oświadczenie można złożyć skutecznie w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu poprzez wysłanie go na adres e-mail **Organizatora** wskazany w pkt. 2.1 Regulaminu Jarmarku. Oświadczenie staje się skuteczne z dniem potwierdzenia jego otrzymania e-mailem przez Organizatora. Kolejno **Wystawca** przesyła oświadczenie pocztą tradycyjną.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez **Wystawcę** po terminie wskazanym w ust. 1 powyżej, z powodów losowych, niezależnych od **Wystawcy**, **Organizator** zwróci uiszczoną opłatę wyłącznie w części dotyczącej zajęcia pasa drogowego w wysokości 10,00 PLN (słownie: dziesięć złotych ⁰⁰/₁₀₀)/1 m² zajętego terenu – zgodnie z Uchwałą NR XXX/789/19 RADY MIASTA KRAKOWA z dnia 5 grudnia 2019 r. w sprawie stawek za zajęcie pasa drogowego dróg publicznych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg (*Dz. Urz. Woj. Małop. 2019 poz. 9305*).
4. **Organizator** zastrzega sobie prawo niezwłocznego rozwiązania Umowy bez zwrotu opłaty oraz bez prawa do odszkodowania, w przypadku niespełnienia przez **Wystawcę** warunków, o których mowa w § 5 ust. 3 – 24 niniejszej Umowy oraz Regulaminie Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach.
5. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 1 lub ust. 3 powyżej, **Organizator** zobowiązuje się do zwrotu uiszczonej przez **Wystawcę** opłaty lub jej części w terminie do 21 dni od wpłynięcia oświadczenia lub odstąpienia od Umowy.

§ 8

1. **Wystawca** zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 4 000,00 PLN (słownie: cztery tysiące złotych ⁰⁰/₁₀₀) za zmianę asortymentu bez pisemnej zgody **Organizatora**, co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

2. **Wystawca** zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych ⁰⁰/₁₀₀) z tytułu nieprzestrzegania postanowień Regulaminu Jarmarku odпустowego Emaus przy Błoniach oraz Umowy, w szczególności postanowień wskazanych w § 5 ust. 3 – 24 Umowy, co nie wyklucza dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
3. **Wystawca** zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych ⁰⁰/₁₀₀) za podnajem swojego stanowiska innemu podmiotowi.
4. **Wystawca** zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu zamknięcia stoiska przed wyznaczonymi godzinami zamknięcia Jarmarku bez uzyskania uprzedniej zgody Organizatora. Wystawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 PLN (słownie: pięćset złotych ⁰⁰/₁₀₀) za każdą rozpoczętą godzinę zamknięcia stoiska handlowego w stosunku do regulaminowego czasu prowadzenia działalności handlowej na Jarmarku.
5. **Wystawca** zobowiązany jest do zapłaty kary umownej z tytułu wyrzucania odpadów lub wylewania nieczystości do studzienek kanalizacyjnych i na okoliczne trawniki i tereny w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych ⁰⁰/₁₀₀).
6. Jeżeli wysokość naliczonych kar umownych nie pokrywa rzeczywiście poniesionej szkody, **Organizator** może dochodzić od **Wystawcy** odszkodowania uzupełniającego, przy czym kary umowne określone w ust. 1 – 5 powyżej mają charakter zaliczalny na poczet przedmiotowego odszkodowania uzupełniającego.
7. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej Umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
8. **Wystawca** uiszcza należność z tytułu naliczonej kary umownej na rachunek bankowy **Organizatora** w terminie 14 dni, licząc od dnia otrzymania wezwania do jej zapłaty, przy czym **Organizator** jest uprawniony do potrącenia ewentualnych kar umownych z należnej **Wystawcy** wymagalnej wierzytelności względem **Organizatora**, na co **Wystawca** wyraża zgodę zawierając niniejszą Umowę.
9. Zapłata kar umownych nie zwalnia **Wystawcy** od obowiązku wykonania Umowy.

§ 9

1. **Organizator** oświadcza, że z Jarmarku będzie wykonywana fotorelacja i nagrania na potrzeby **Organizatora** oraz Urzędu Miasta Krakowa.
2. Każdy **Wystawca** zawierając niniejszą Umowę wyraża zgodę na nieodpłatne wykonywanie fotografii i nagrań jemu, osobom przez niego zatrudnionym czy z nim współpracującym, a także produktom, które są przez **Wystawcę** oferowane.
3. Niniejszym **Wystawca** oświadcza, że wyraża osobiście zgodę na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku, głosu i treści wypowiedzi oraz wizerunków, głosów i treści wypowiedzi swoich pracowników oraz współpracowników na podstawie posiadanych upoważnień do ich wykorzystania w ramach fotorelacji i nagrań przez **Organizatora** oraz Urząd Miasta Krakowa do celów raportu, archiwum oraz promocji działalności statutowej **Organizatora** oraz Urzędu Miasta Krakowa.

§ 10

1. Strony ustalają, iż do bezpośrednich kontaktów, mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, jego bieżący nadzór oraz weryfikację, upoważnione zostają następujące osoby:
 - 1.1. Ze strony **Organizatora**: – tel., e-mail:
 - 1.2. Ze strony **Wystawcy**: – tel., e-mail:
2. Strony zgodnie postanawiają, iż osoby wskazane powyżej nie są uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zmiany zasad wykonywania Umowy, a także zaciągania nowych zobowiązań lub zmiany Umowy.

§ 11

1. **Wystawca** prowadzący działalność gospodarczą załącza do Umowy kopię odpisu z CEDIG lub KRS.
2. Regulamin Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach stanowi integralną część Umowy, przy czym zawarcie niniejszej Umowy oznacza akceptację Regulaminu przez **Wystawcę**.
3. Spory mogące powstać przy realizacji Umowy strony będą starały się rozstrzygać polubownie, a w przypadku nieosiągnięcia porozumienia podlegają rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby **Organizatora** – Krakowskiego Forum Kultury.
4. Każda zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej Umowy nie wpływa na ważność Umowy w całości, a w takim przypadku Strony zastępują nieważne postanowienie postanowieniem zgodnym z celem i innymi postanowieniami Umowy.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego (RP), w szczególności ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (*t. j. Dz. U. 2023 poz. 1327 ze zm.*) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (*t. j. Dz. U. 2023 poz. 1610 ze zm.*).
7. Umowa niniejsza została sporządzona pisemnie na zasadach określonych w art. 78 i 78¹ Kodeksu cywilnego tj. opatrzona przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron podpisami kwalifikowanymi lub podpisami własnoręcznymi w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) dla każdej ze Stron, z zastrzeżeniem ust. 8 poniżej.
8. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku zawarcia niniejszej Umowy w formie elektronicznej za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego, zgodnie z art. 78¹ KC, jest ona równoważna w stosunku do zwykłej formy pisemnej. Powstały w ten sposób dokument elektroniczny stanowi poświadczenie, iż Strony zgodnie złożyły oświadczenia woli w nim zawarte, zaś datą zawarcia jest dzień złożenia ostatniego (późniejszego) oświadczenia woli o jej zawarciu przez umocowanych przedstawicieli każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy:

1. Mapa zajęcia terenu Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach 2024 – plan zagospodarowania terenu;
2. Oświadczenie o niezaleganiu wobec KFK.

Organizator

Wystawca

Załącznik nr 1 do Umowy

Mapa zajęcia terenu Jarmarku odpustowego Emaus przy Błoniach 2024 – plan zagospodarowania terenu

Załącznik nr 2 do Umowy

Oświadczenie o niezaleganiu wobec KFK

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE O NIEZALEGANIU Z PŁATNOŚCIAMI
NA RZECZ KRAKOWSKIEGO FORUM KULTURY**

Będąc pouczonym/i o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, niniejszym oświadczam/y, że firma z siedzibą w, nie zalega z płatnościami na rzecz Krakowskiego Forum Kultury.

Czytelny/e podpis/y osoby/osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....